



Randaberg kommune

Postboks 40

4096 Randaberg

Telefon: 51 41 41 00

E-post: post@randaberg.kommune.no

Hjemmeside: <https://www.randaberg.kommune.no/>

Søknad om kommunale helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester

Informasjon

Informasjon om rettigheter

Pasient/bruker har rett til nødvendige og forsvarlige helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester fra den kommunen personen oppholder seg i, etter pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 a annet ledd og helse- og omsorgstjenesteloven § 3-2 første ledd nr. 5 og 6 og § 3-8.

Enkelte personer kan ha en særlig rett til brukerstyrt personlig assistanse etter pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 d eller til opphold i sykehjem e.l. etter pasient- og brukerrettighetsloven § 2-1 e og kommunens forskrift om rett til opphold i sykehjem.

Privat omsorgsyter kan ha rett til pårørendestøttetiltak, jf. § 2-1 a annet ledd og helse- og omsorgstjenesteloven § 3-6.

Informasjon om tjenestene kommunen tilbyr

Kommunen har ulike former for helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester til pasient/bruker.

Ut fra den enkelte pasients/brukers individuelle behov, kan det være aktuelt med ulike former for helsetjenester (sykepleie, vernepleie, habiliterings- og rehabiliteringstjenester, psykisk helsetjeneste, ruskonsulent, tilsyn/trygghetsalarm, dagaktivitetstilbud m.m.) og/eller personlig assistanse til eller opplæring i dagliglivets gjøremål (personlig stell og egenomsorg, husholdningsoppgaver og fritidsaktiviteter).

Tjenestene kan gis i pasientens/brukerens hjem, i institusjon (sykehjem, rusinstitusjon eller avlastningssenter), som dagtilbud, på tjenesteyters kontor eller andre steder ut fra hvilke behov det er.

Kommunen har også ulike støtteiltak for pårørende (omsorgsstønad, avlastning og/eller opplæring/veiledning) som har særlig tyngende omsorgsarbeid. Slike tjenester tildeles ut fra både pasient/brukers og omsorgsyterens behov.

Kommunen har en egen satsing på å ta i bruk velferdsteknologi. Dette er ulike tekniske installasjoner og løsninger som kan bedre din evne til å klare deg selv, og bidra til å sikre livskvalitet og verdighet. Tildeling av velferdsteknologi gjøres på lik linje med andre helse- og omsorgstjenester.

For mer informasjon om kommunens helse-, og omsorgs- og rehabiliteringstjenester vises det til kommunens hjemmeside www.randaberg.kommune.no.

Hvor mye tjenester som blir gitt, varighet på tjenestetilbudet, hvilken kompetanse som trengs for å gi nødvendige og forsvarlige tjenester og hvordan tjenestene skal organiseres vil bli avgjort av kommunen, ut fra forholdene i den enkelte saken.

Part(ene) i saken (den/de som har behov for tjenester) har rett til brukermedvirkning, og skal få uttale seg om sine behov og ønsker. Dette gjelder både innholdet, omfanget og organiseringen av tjenestene, før kommunen fatter enkeltvedtak om tjenestetilbudet.

Informasjon om søknaden

Søknaden fylles ut og sendes til: Randaberg kommune v/ Tjeneste- og koordineringskontoret, Postboks 40, 4096 Randaberg. Søknaden vil bli besvart innen 4 uker fra søknaden er mottatt i kommunen.

Dersom du har behov for hjelp til å fylle ut søknadsskjema eller ønsker å søke muntlig, kan du ta kontakt med Tjeneste- og koordineringskontoret på telefon 90 83 94 08.

Skjema skal fylles ut av parten(e) selv, dersom parten(e) er i stand til dette. Dette gjelder også ungdom over 12 år (enkle saker) og 16 år (alle saker).

Dersom parten(e) ikke klarer å fylle ut skjemaet selv, kan partens representant gjøre dette. Dokumentasjon på partsrepresentasjon (skriftlig fullmakt, framtidfullmakt, vergemandat fra Statsforvalteren eller bekreftelse på foreldreansvar fra Folkeregisteret) bør legges ved søknaden, slik at saksbehandlingen ikke forsinkes fordi kommunen må innhente dette.

Om parten ikke kan fylle ut skjemaet selv og heller ikke har en partsrepresentant, er det mulig å få hjelp til å fylle ut skjemaet fra en annen person. I så fall bør det stå hvem som har gitt slik hjelp, og hvilken rolle denne personen har i forhold til parten (det er ikke nødvendig med signatur fra en person som hjelper til med utfylling av søknaden).

Informasjon om saksbehandlingen

Opplysningene i søknaden, med eventuelle vedlegg, vil ligge til grunn for behandling av søknaden. Tjeneste- og koordineringskontoret vil, etter mottatt søknad, kontakte parten(e) for å utrede saken nærmere, dersom behov for dette. Dersom det er behov for ytterligere opplysninger eller dokumentasjon, vil dette bli innhentet. Alle opplysningene parten(e) gir er unntatt offentlighet og behandles fortrolig. Parten(e) har rett til innsyn i saksdokumentene, samt rett til å få tilføyd mangler og til å få slettet feil.

Journal

I følge forskrift om pasientjournal, skal det opprettes journal for hver pasient. Parten(e) kan ikke reservere seg mot at slik journal opprettes, men kan be om at enkelte ansatte ikke gis tilgang til journalen.

Ved søknad om helse- og omsorgstjenester blir det registrert opplysninger om parten(e) og parten(e)s behov for hjelp. Disse opplysningene er en del av journalen og er konfidensielle. Bare de som trenger det i sitt arbeid skal ha tilgang til opplysningene, og de har taushetsplikt. Noen av opplysningene blir registrert etter en egen standard (IPLOS) og sendt til Kommunalt pasient- og brukerregister (KPR).

IPLOS er betegnelsen på et sentralt helseregister som skal danne grunnlag for nasjonal statistikk for pleie- og omsorgssektoren. Det er et verktøy for dokumentasjon, rapportering og statistikk for kommuner og sentrale myndigheter. Opplysningene vil bli anonymisert, og vil bli registrert i samarbeid med deg.

Personopplysninger om den som har behov for tjenester

| | |
|--------------------------|----------|
| Personnummer (11 siffer) | |
| Fornavn | |
| Etternavn | |
| Adresse | |
| Postnummer | Poststed |
| Telefon | E-post |

Sivilstand

- enslig
 gift/samboer
 enke/enkemann

Boforhold

- bor alene
 bor med flere
 har omsorg for barn under 18 år

Boligtype

- enebolig
 leilighet
 omsorgsbolig
 annet

Har søker eller pårørende behov for tolk?

- Ja
 Nei

Oppgi språk

Har du verge?

- Ja
 Nei

Har du kontakt med andre hjelpeinstanser?

- Ja
 Nei

Oppgi hjelpeinstanser

Har du fått hjelp med utfylling av søknadsskjemaet?

- Ja
 Nei

Utfyller:

| |
|------|
| Navn |
|------|

Søknad om kommunale helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester

| | |
|-------------|--------|
| Tilknytning | |
| Telefon | E-post |

Fastlege

Har du fastlege?

- Ja
 Nei

Fastlege:

| |
|------------|
| Navn |
| Legekontor |
| Telefon |

Dato for siste legebesøk

Navn på tannlege

Dato for siste tannlegebesøk

Nærmeste pårørende

| | |
|--------------------|----------|
| Navn | |
| Relasjon til søker | |
| Adresse | |
| Postnummer | Poststed |
| Telefon | E-post |

Kryss av dersom

- du gir denne personen fullmakt til å medvirke på vegne av deg i søknadsprosessen og i videre samarbeid om tjenesten.
 denne personen skal ha rett til å få helseopplysninger om deg i søknadsprosessen og i videre samarbeid om tjenesten.

For barn under 18 år oppgi navn på begge foreldre/foresatte der begge har foreldreansvar

Foresatt 1:

| | |
|--------------------|----------|
| Navn | |
| Relasjon til søker | |
| Adresse | |
| Postnummer | Poststed |
| Telefon | E-post |

Hjelpetønad

- Ja
 Nei

Kryss av dersom

- du gir denne personen fullmakt til å medvirke på vegne av deg i søknadsprosessen og i videre samarbeid om tjenesten.
 denne personen skal ha rett til å få helseopplysninger om deg i søknadsprosessen og i videre samarbeid om tjenesten.

Foresatt 2:

| |
|--------------------|
| Navn |
| Relasjon til søker |

Søknad om kommunale helse-, omsorgs- og rehabiliteringstjenester

| | |
|---|----------|
| Adresse | |
| Postnummer | Poststed |
| Telefon | E-post |
| Hjelpestønad <input type="checkbox"/> Ja <input type="checkbox"/> Nei | |
| Kryss av dersom <input type="checkbox"/> du gir denne personen fullmakt til å medvirke på vegne av deg i søknadsprosessen og i videre samarbeid om tjenesten. <input type="checkbox"/> denne personen skal ha rett til å få helseopplysninger om deg i søknadsprosessen og i videre samarbeid om tjenesten. | |

Opplysninger om verge

| | |
|--|----------|
| Verge: | |
| Personnummer | |
| Navn | |
| Adresse | |
| Postnummer | Poststed |
| Telefon | E-post |
| Vergemålet gjelder <input type="checkbox"/> økonomiske forhold <input type="checkbox"/> personlige forhold <input type="checkbox"/> både økonomiske og personlige forhold | |
| Kopi av vergefullmakt | |

Egenvurdering

Beskriv din helsetilstand, hva du trenger tilrettelegging av for å mestre hverdagen og begrunnelsen for søknaden. Beskriv hva som er viktig for deg nå. Legg ved oppdaterte opplysninger fra fastlege, spesialisthelsetjenesten, NAV eller andre som kan ha betydning for søknaden.

Samtykke til innhenting av legeopplysninger

Jeg samtykker til at kommunen innhenter nødvendige legeopplysninger i forbindelse med behandling av denne søknaden. Jeg gir saksbehandler innsyn i min journal, inkludert kjernejournal, i forbindelse med saksbehandling av min søknad.

- Ja
- Nei