

VEDTEKTER FOR FRIVILLIGSENTRALEN I RANDABERG

§1 Formål

Frivilligsentralen i Randaberg skal være et knutepunkt og en åpen utviklingsarena for frivilligheten i Randaberg, lokalisert i Frivillighetens hus.

Samarbeid og samskaping skal stå i sentrum, med likeverdighet mellom kommune og frivillighet som et overordnet prinsipp. Frivilligsentralen skal være en aktiv pådriver for å få til samarbeid og samskaping mellom frivillige og andre aktører i landsbyen.

Den til enhver tid gjeldende Frivillighetsplanen, som vedtas av kommunestyret, er overordnet styringsdokument for Frivilligsentralen i Randaberg.

Frivilligsentralen skal være spydspiss i arbeidet med at Randaberg skal være

- Aktiv
- Attraktiv
- Inkluderende

og oppfylle visjonen: "Sammen skaper vi den grønne landsbyen".

§2 Eierskap og finansiering

Frivilligsentralen eies av Randaberg kommune og finansieres over kommunens Driftsbudsjett

§3 Styrets ansvar og oppgaver

Styret i Frivilligsentralen har ansvaret for aktivitet, innhold, strategiske beslutninger og satsningsområder i sentralen.

Styret skal:

- Vedta årsplan/handlingsplan innenfor gitte rammer og i tråd med kommunens planverk og målsetninger
 - Vedta forslag til driftsbudsjett for kommende år
 - Vedta/prioritere brukstid på Frivillighetens hus
- få årsrapport og driftsregnskap til orientering ved årets første styremøte
 - Uttale seg i saker som angår frivilligheten i Randaberg
 - Dele ut en årlig Frivillighetspris
 - Være aktive i arbeidet med den årlige Dialogkonferansen
- Holde seg oppdatert på virksomheten i Frivilligsentralen, herunder gjeldende vedtekter, retningslinjer og saksdokumenter i forbindelse med styremøter.

§4 Daglig Leders ansvar og oppgaver

Daglig leder har ansvar for daglig drift, administrasjon og økonomi i frivilligsentralen, og rapporterer til styret i Frivilligsentralen, hvor både frivilligheten, og kommunen ved administrasjonen og folkevalgte er representert.

Daglig leder skal minst en gang per år møte i HNK for å orientere om arbeidet i Frivillighetens hus, Frivilligsentralen og oppfølgingen av Frivillighetsplanen.

§5 Organisering og valg

§5.1 Styret

Styret består av syv medlemmer. To politikere, fire representanter for frivilligheten samt kommunalsjef for samfunn og kultur. Det er personlig varamedlem for hver av de syv styremedlemmene.

Styrets medlemmer har møte, tale og stemmerett.

Daglig leder har møte og talerett, og fungerer som styrets sekretær.

Styret møtes minst fire ganger per år.

Styret kan fatte vedtak når styrets leder eller nestleder i tillegg til minst to andre medlemmer er tilstede.

§5.2 Valgkomite

Valgkomiteen består av daglig leder, og to representanter fra frivilligheten.

Daglig leder fungerer som leder av valgkomiteen

§5.3 Valg av medlemmer til styret og valgkomite

Valgkomiteen innstiller til HNK på 4 representanter fra frivilligheten, med tilhørende personlig varamedlem til styret, samt 2 representanter fra frivilligheten til valgkomiteen.

HNK gjennomfører valg av 1 politisk representant til styret, samt de fire styrerepresentantene fra frivilligheten, med tilhørende vara, i nummerert orden.

Styrets leder, samt vara til denne, oppnevnes i det konstituerende kommunestyremøtet og er den andre politiske representanten i styret.

Kommunalsjef for Samfunn og kultur er i kraft av sin posisjon medlem i styret og nominerer selv egen vara.

De politiske representantene velges for fire år og de frivillige representantene velges for to år. Valgperioden starter ved konstituering av nytt kommunestyre, oktober d.å.

Styret konstituerer seg selv.

VEDTATT AV KOMMUNESTYRET 09.MARS 2023